

«Утверждаю»
Председатель
РОО «Национальный центр
независимой экзаменации»
Жангереева Г.Т.



2018 года
N 35/1 *af*

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда и технике безопасности для работников
РОО «Национальный центр независимой экзаменации»

Республиканское Общественное объединение «Национальный центр независимой экзаменации»	Тип документа: Инструкция	
Отдел методологии и оценки знаний	Версия:	Страница:
	1	2 из 12
Название документа: Инструкция по охране труда и технике безопасности		

Содержание

1. Цель и задачи вводного инструктажа по безопасности и охране труда.....	3
2. Общие требования безопасности.....	3
3. Требования безопасности перед началом работы.....	4
4. Требования безопасности во время работы.....	5
5. Требования безопасности в аварийных ситуациях.....	7
6. Требования безопасности по окончании работы	7
7. Охрана труда для отдельных категорий работников.....	8
8. Первая помощь пострадавшим. Действия работников при возникновении несчастного случая.	9
Лист согласования	10
Лист регистрации изменений	11
Лист ознакомления	12

Республиканское Общественное объединение «Национальный центр независимой экзаменации»	Тип документа: Инструкция	
Отдел методологии и оценки знаний	Версия:	Страница:
	1	3 из 12
Название документа: Инструкция по охране труда и технике безопасности		

1. Цель и задачи вводного инструктажа по безопасности и охране труда.

Цель инструктажа: ознакомление с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и общими положениями по безопасности и охране труда, санитарных норм и пожарной безопасности в Республиканского Общественного объединения «Национальный центр независимой экзаменации» (далее – Предприятие).

Вводный инструктаж проводят по данной программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по безопасности и охране труда, а также всех особенностей деятельности Предприятия.

О проведении вводного инструктажа делают запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также в документе о приеме на работу.

2. Общие требования безопасности

2.1. Сфера действия Инструкции.

Настоящая Инструкция определяет требования охраны труда для работников Предприятия.

2.2. Требования к работникам Предприятия и проведению инструктажей.

Работники, впервые и вновь поступающие на работу в Предприятие допускаются к самостоятельной работе только после прохождения вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности в офисе.

Каждый инструктаж работников Предприятия должен заканчиваться обязательной проверкой его усвоения.

Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктаж.

Каждому работнику Предприятия необходимо:

- 1) знать место хранения медицинской аптечки;
- 2) уметь правильно действовать при возникновении аварийной ситуации.

2.3. Опасные и вредные производственные факторы.

Работа работников Предприятия может сопровождаться наличием следующих опасных и вредных производственных факторов:

- 1) работа на персональных компьютерах – ограниченной двигательной активностью, монотонностью и значительным зрительным напряжением;
- 2) работа с электроприборами (приборы освещения, бытовая техника, принтер, сканер и прочие виды офисной техники) - повышенным значением напряжения электрической цепи;

Республиканское Общественное объединение «Национальный центр независимой экзаменации»	Тип документа: Инструкция	
Отдел методологии и оценки знаний	Версия:	Страница:
	1	4 из 12
Название документа: Инструкция по охране труда и технике безопасности		

3) работа вне организации (по пути к месту командировки и обратно) - движущимися машинами (автомобили и прочие виды транспорта), неудовлетворительным состоянием дорожного покрытия (гололед, неровности дороги и пр.)

2.4. Требования к рабочим помещениям и оборудованию рабочих мест.

1) помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.).

2) все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение.

3) запрещается применение открытых ламп (без арматуры) в установках общего освещения.

4) для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную уборку и регулярное проветривание помещения.

5) рабочее место должно включать: рабочий стол, стул (кресло) с регулируемой высотой сиденья.

2.5. Ответственность работников Предприятия.

Работники Предприятия несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан за соблюдение требований Инструкции, производственный травматизм и аварии, которые произошли по их вине.

3. Требования безопасности перед началом работы

До момента начала работы работник обязан:

3.1. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и случаев травматизма, при этом:

1) не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам;

2) не садиться и не облокачиваться на ограждения и случайные предметы;

3) обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;

4) не приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

Республиканское Общественное объединение «Национальный центр независимой экзаменации»	Тип документа: <i>Инструкция</i>	
Отдел методологии и оценки знаний	Версия:	Страница:
	<i>1</i>	<i>5 из 12</i>
Название документа: <i>Инструкция по охране труда и технике безопасности</i>		

3.2. Осмотреть рабочее место и оборудование. Убрать все лишние предметы.

3.3. Очистить экран дисплея персонального компьютера от пыли. Отрегулировать высоту и угол наклона экрана.

3.4. Отрегулировать кресло по высоте. Проверить исправность оборудования.

3.5. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить руководителю и до устранения неполадок и разрешения руководителя к работе не приступать.

3.6. Во время работы необходимо соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

4. Требования безопасности во время работы

При работе в офисе, работникам необходимо соблюдать следующие требования:

4.1. *На рабочих местах, оснащенных персональными компьютерами:*

1) Экран должен находиться ниже уровня глаз на 5 градусов, и располагаться в прямой плоскости или с наклоном от оператора (15 градусов).

2) Расстояние от глаз оператора до экрана должно быть в пределах 60 - 80 см.

3) Местный источник света по отношению к рабочему месту должен располагаться таким образом, чтобы исключить попадание в глаза прямого света, и должен обеспечивать равномерную освещенность на поверхности 40 x 40 см, не создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране видеотерминала в направлении глаз работника.

4) Для снижения зрительного и общего утомления после каждого часа работы за экраном следует использовать регламентированные перерывы продолжительностью 5 минут, во время которых осуществляется отдых.

5) Необходимо в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место. В течение рабочей смены экран дисплея должен быть не менее одного раза очищен от пыли.

4.2. *Во время работы запрещается:*

1) прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

2) производить переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

3) загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;

4) допускать захламленность рабочего места;

5) производить отключение питания во время выполнения активной задачи;

Республиканское Общественное объединение «Национальный центр независимой экзаменации»	Тип документа: <i>Инструкция</i>	
Отдел методологии и оценки знаний	Версия:	Страница:
	<i>1</i>	<i>6 из 12</i>
Название документа: <i>Инструкция по охране труда и технике безопасности</i>		

6) допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;

7) включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;

8) производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

9) использовать сменные носители информации низкого качества и других организаций во избежание заражения компьютера вирусами.

4.3. При работе с электроприборами и оргтехникой (персональные компьютеры, принтеры, сканеры, копировальные аппараты, факсы, бытовые электроприборы, приборы освещения)

Работник должен проверить, чтобы:

1) автоматические выключатели и электрические предохранители должны быть всегда исправны;

2) изоляция электропроводки, электроприборов, выключателей, штепсельных розеток, ламповых патронов и светильников, а также шнуров, с помощью которых включаются в электросеть электроприборы, были в исправном состоянии;

3) для подогрева воды пользоваться только сертифицированными электроприборами с закрытой спиралью и устройством автоматического отключения, с применением несгораемых подставок.

Работнику запрещается:

1) пользоваться неисправными электроприборами и электропроводкой;

2) очищать от загрязнения и пыли включенные осветительные аппараты и электрические лампы;

3) ремонтировать электроприборы самостоятельно;

4) подвешивать электропровода на гвоздях, металлических и деревянных предметах, перекручивать провод, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки;

5) прикасаться одновременно к персональному компьютеру и к устройствам, имеющим соединение с землей (радиаторы отопления, водопроводные краны, трубы и т.п.), а также прикасаться к электрическим проводам, не изолированным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, предохранителей);

6) применять на открытом воздухе бытовые электроприборы и переносные светильники, предназначенные для работы в помещениях;

7) пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью;

8) наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу.

Республиканское Общественное объединение «Национальный центр независимой экзаменации»	Тип документа: Инструкция	
Отдел методологии и оценки знаний	Версия:	Страница:
	1	7 из 12
Название документа: Инструкция по охране труда и технике безопасности		

При перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места выключать оборудование.

4.4. По пути к месту командировки и обратно:

- 1) избегать экстремальных условий на пути следования;
- 2) соблюдать правила дорожного движения и правила поведения в транспортных средствах;
- 3) соблюдать осторожность при обходе транспортных средств и других препятствий, ограничивающих видимость проезжей части;
- 4) в период неблагоприятных погодных условий (гололед, снегопад, туман) соблюдать особую осторожность.

5. Требования безопасности по окончании работы

- 6.1. Привести в порядок рабочее место.
- 6.2. Отключить и обесточить оборудование.
- 6.3. При сменной работе передать рабочее место в рабочем состоянии по смене.
- 6.4. При выходе из здания работник Предприятия обязан:
 - 1) убедиться в отсутствии движущегося транспорта;
 - 2) ходить по тротуарам и пешеходным дорожкам;

6. Требования безопасности в аварийных ситуациях

5.1. Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю работ, если:

- 1) обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- 2) наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- 3) наблюдается повышенное тепловыделение от оборудования;
- 4) мерцание экрана не прекращается;
- 5) наблюдается прыганье текста на экране;
- 6) чувствуется запах гари и дыма;
- 7) прекращена подача электроэнергии;

Не приступать к работе до полного устранения неисправностей.

5.2. В случае возгорания или пожара работники должны немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, немедленно оповестить Руководство, а также охранников здания и арендаторов.

Немедленно сообщить об этом по телефону 101 в государственную противопожарную службу. При этом необходимо назвать точный адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию.

До прибытия подразделений государственной противопожарной службы принимать посильные меры по спасению людей, имущества Предприятия и

Республиканское Общественное объединение «Национальный центр независимой экзаменации»	Тип документа: Инструкция	
Отдел методологии и оценки знаний	Версия:	Страница:
	1	8 из 12
Название документа: Инструкция по охране труда и технике безопасности		

5.3. При травме в первую очередь освободить пострадавшего от травмирующего фактора, поставить в известность руководителя работ, вызвать медицинскую помощь, оказать первую доврачебную помощь пострадавшему и по возможности сохранить неизменной ситуацию до начала расследования причин несчастного случая.

7. Охрана труда для отдельных категорий работников

Список работ, на которых запрещается применение труда работников, не достигших восемнадцатилетнего возраста, предельных норм переноски и передвижения тяжестей работниками, не достигшими восемнадцатилетнего возраста, и списка работ, на которых запрещается применение труда женщин, предельных норм подъема и перемещения вручную тяжестей женщинами утвержден Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 8 декабря 2015г. № 944.

Трудовым законодательством предусмотрены особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

Не допускается заключение трудового договора:

- с гражданами, не достигшими восемнадцатилетнего возраста, на должности и работы, предусматривающие полную материальную ответственность работника за необеспечение сохранности имущества и других ценностей работодателя, а также на работы, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию.

- женщин на тяжелые работы, работы с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин;

- на работу по совместительству работников, не достигших восемнадцатилетнего возраста, и работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Работодатель по письменному заявлению беременной женщины, одного из родителей (усыновителя, удочерителя), имеющего ребенка (детей) в возрасте до трех лет, устанавливает неполное рабочее время.

К работе в ночное время не допускаются:

- работники, не достигшие восемнадцатилетнего возраста;
- беременные женщины, предоставившие работодателю справку о беременности.

Привлечение к работе в ночное время работников-инвалидов допускается только с их письменного согласия при условии, что такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

Республиканское Общественное объединение «Национальный центр независимой экзаменации»	Тип документа: Инструкция	
Отдел методологии и оценки знаний	Версия:	Страница:
	1	9 из 12
Название документа: Инструкция по охране труда и технике безопасности		

8. Первая помощь пострадавшим. Действия работников при возникновении несчастного случая.

Каждый работник должен знать и уметь оказывать первую доврачебную помощь пострадавшему при несчастном случае.

При несчастном случае необходимо не только немедленно оказать пострадавшему первую помощь, но быстро и правильно доставить его в ближайшее лечебное учреждение.

В зависимости от воздействующего фактора травмы подразделяются на механические (раны, ушибы, разрывы внутренних органов, переломы костей, вывихи), физические (ожоги, тепловой удар, обморожения, поражения электрическим током или молнией, лучевая болезнь и др.), химические (воздействия кислот, щелочей, отравляющих веществ), биологические (воздействие бактериальных токсинов), психические (испуг, шок, и др.). В зависимости от вида травмы пользуются определенным набором мер, направленных на спасение жизни и здоровья пострадавшего.

Составила

(Ф.И.О., подпись)

Прошито и пронумеровано
_____ листов

